

Анализ итогов работы –
это тот управленческий урок,
который мы извлекаем
из прошлого для будущего.

**ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЧКАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ И.Т.НЕРОВИЧА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ПО ИТОГАМ 2017 КАЛЕНДАРНОГО ГОДА**



Цель самообследования:

Проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МБОУ «Чкаловская СОШ».

Процедура самообследования способствует:

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
4. Отметить существующие проблемные зоны.
5. Задать вектор дальнейшего развития школы.

Источники информации:

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).
2. Анализ и результаты административных контрольных работ в выпускных (4, 9, 11) классах, определяющие качество подготовки выпускников (проведены в период самообследования).

Раздел 1. Аналитическая часть

1. Общие сведения об учреждении

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чкаловская средняя общеобразовательная школа имени И.Т.Неровича» Нижнегорского района Республики Крым введено в эксплуатацию в 1966г., зарегистрировано как муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Администрацией Нижнегорского района 22.01.2015 г.

С 12 января 2015 года директором школы является Земляная Екатерина Сергеевна.

МБОУ «Чкаловская СОШ» представляет собой модель классической общеобразовательной школы, открытой для всех обучающихся, готовой обеспечить хороший уровень подготовки по всем предметам.

1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

Наличие свидетельств:

а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном 05 января 2015г. Выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Республике Крым за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1159102009109;

б) о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Республике Крым, присвоен ИНН № 9105009310;

Юридический адрес ОУ:

297112, Республика Крым, Нижнегорский район, с.Чкалово, ул.Центральная, 52А. Юридический и фактический адрес совпадают.

Наличие документов о создании ОУ.

Устав образовательного учреждения, принят общим собранием трудового коллектива, зарегистрирован 29 декабря 2016 г. в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Республике Крым и утвержден Постановлением главы администрации Нижнегорского района Республики Крым № 337 от 20.12.2016г.

Содержание Устава соответствует требованиям Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», рекомендательным письмам Минобрнауки России.

1.2. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ:

- Коллективный договор на 2015-2018 гг.

- Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Чкаловская СОШ»
- Положение «О Совете школы»
- Положение о педагогическом совете школы
- Положение об общешкольном родительском комитете
- Положение о Методическом совете
- Положение об Ученическом самоуправлении
- Положение о совещании при директоре
- Положение о публичном докладе (отчете)
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и учащихся МБОУ «Чкаловская СОШ»
- Положение о приеме обучающихся в МБОУ «Чкаловская СОШ»
- Положение о рабочей программе по предмету
- Положение о рабочей программе спецкурсов и факультативов
- Положение о Портфолио учителя
- Положение о внутришкольном контроле
- Положение о внеурочной деятельности обучающихся
- Положение о группе продленного дня
- Положение о порядке проведения промежуточного контроля в переводных классах
- Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
- Положение об общественном наркологическом посту МБОУ «Чкаловская СОШ»
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся
- Положение о запрете пользования мобильными телефонами во время учебного процесса
- Положение о Совете по профилактике
- Положение о проведении рейдов по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних
- Положение об учете неблагополучных семей
- Положение о методическом объединении
- Положение о школьных предметных неделях
- Положение об оплате труда работников МБОУ «Чкаловская СОШ».

1.3. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

- Лицензия – № 0208 от 01.06.2016г выдана Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.
- Свидетельство о государственной аккредитации – № 0055 от 14.02.2017г. выдано Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ.

Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего (полного) общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем ступеням образования:

I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), 1-4 класс – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 класс – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

III ступень – среднее общее образование (нормативный срок обучения 2 года), 10-11 класс – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

Структура классов и состав обучающихся:

Класс	Вид класса	Количество обучающихся в классе
I ступень		
1	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	19
2	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	15
3	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	13
4	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	14
Итого	4 класса-комплекта	61
II ступень		
5	Общеобразовательный	18

6	Общеобразовательный	17
7	Общеобразовательный	16
8	Общеобразовательный	23
9	Общеобразовательный	19
Итого	5 классов-комплектов	93
III ступень		
10	Общеобразовательный	14
11	Общеобразовательный	9
Итого	2 класса-комплекта	23
Всего	12 классов-комплектов	177

В начальной школе реализуются следующие системы обучения: система УМК «Школа России».

В школе создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость учащихся в рамках *дополнительного образования* (кружки, факультативы, секции).

В первый класс школы принимаются дети, которым исполнилось не менее шести лет шести месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

При приеме обучающегося школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

3. Управление образовательным учреждением

3.1. Управленческая система

Управление МБОУ «Чкаловская СОШ» осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления МБОУ «Чкаловская СОШ» представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Организационная структура управления – линейно-функциональная. В вертикальной системе управления выделено 4 уровня:

- Уровень стратегического управления;
- Уровень тактического управления;
- Уровень оперативного управления;
- Уровень ученического самоуправления.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

Формами самоуправления являются Совет школы, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

Совет школы представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют *общешкольный родительский комитет Учреждения*, классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний, взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Методический совет Учреждения - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое

обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Совет ученического самоуправления (Совет Лидеров) планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу Совета лидеров заместитель директора по ВР. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласуя свою деятельность с Советом лидеров школы. Направляет работу детей классный руководитель.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

- Методический совет – заместитель директора по УВР, руководители предметных МО;
- Предметные методические объединения – учителя-предметники по образовательным областям;
- МО классных руководителей – классные руководители 1-11 классов;
- Временные творческие группы - педагоги одного или различных предметов;
- Административно-хозяйственная деятельность – заведующий хозяйством;
- Библиотека – библиотекарь.

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. При этом основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуально-групповые консультации, собеседования.

3.2. Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МБОУ «Чкаловская СОШ».

№ п/п	Административная должность	Ф.И.О.	Образование	Стаж педагогический	Стаж административной работы	Квалификационная категория
1.	Директор школы	Земляная Екатерина Сергеевна	высшее	9 лет	3 ^{1/4} года	СЗД
2.	Заместитель директора (по УВР)	Фролова Ольга Александровна	высшее	33 года	17 лет	высшая
3.	Заместитель директора (по ВР)	Скрипниченко Ирина Николаевна	высшее	37 лет	2 ^{1/2} года	высшая
4.	Заведующий хозяйством	Гордиук Олег Святославович	средне-специальное	0	7 лет	-

Заместители директора по УВР, ВР имеют учебную нагрузку не более 12 часов в неделю, что позволяет им в полном объеме осуществлять контроль и руководство в соответствии со своим функционалом.

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития, однако все члены администрации владеют всеми основными вопросами, в случае необходимости осуществляют замену. Это обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- Четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними;
- Построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- Перевод делопроизводства на компьютеризированную основу;
- Системность ВШК;
- Внедрение системного подхода в диагностике состояния УВП.

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении, а рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива. Высок уровень проведения педагогических советов.

3.3. Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:

- Совещание при директоре (4 раза в месяц);
- Совещание при заместителе директора по УВР, ВР (не реже 1 раз в месяц);
- Совещания при администрации (4 раза в месяц).

3.4. Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется при помощи компьютерной техники, имеется выход в Интернет, создается локальная сеть по учреждению. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и

учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

3.5. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления

осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
- Состояние преподавания учебных предметов;
- Ведение школьной документации;
- Реализация учебного плана;
- Организация начала учебного года;
- Работа по подготовке к экзаменам;
- Организация медицинского обеспечения;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Организация работы по сохранению контингента;
- Посещаемость учебных занятий;
- Организация каникул;
- Обновление и пополнение библиотечного фонда;
- Работа библиотеки;
- Состояние школьного здания;
- Готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный открытый характер. Указанные вопросы рассматривались на совещании при директоре. В результате проверок школы различными инстанциями замечаний по нарушению финансовой и хозяйственной деятельности не было.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. Кроме этого, ВШК является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно. Положительные результаты могли служить основанием для повышения квалификации работников.

Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимопосещений учителями, методических недель, анкетирования участников образовательного процесса. При проведении ВШК используется механизм делегирования полномочий.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. В связи с переходом на НСОТ разработаны и утверждены показатели и критерии эффективности труда по каждой категории сотрудников. Ежемесячно проходят заседания комиссии по установлению стимулирующих надбавок.

4. Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации

4.1. Сведения о педагогических работниках

В 2017 году в школе работало **28** учителей, в том числе **директор, Земляная Е.С., заместитель директора (по УВР) - Фролова О.А., заместитель директора (по ВР) – Скрипниченко И.Н., библиотекарь Скрипниченко М.В. – учитель-совместитель, педагог-организатор Эминова А.А., педагог-психолог – Чепикова Я.С., социальный педагог – Бекирова Э.Р.** Анализируя укомплектованность школы педагогическими кадрами в течение учебного года, следует отметить, что коллектив работает стабильно: **85,7% (24 педагога) от общего количества педагогов имеют высшее образование, 10,7% (3 педагога) имеют среднее специальное педагогическое, 3,5% (1 педагог) среднее общее образование с заочным обучением для получения педагогического образования (последний 5-й курс).**

Педагогические работники имеют:

а) квалификационные категории:

- «Специалист высшей категории» - 6 человек (21,4%)
- «Специалист первой категории» - 4 человека (14,3%)
- «Без категории соответствуют занимаемой должности» - 18 человек (64,3%).

б) педагогические звания:

- «Старший учитель» - 3 человека

В школе в течение 2017 года работало:

- Педагогов пенсионного возраста - 7 человек.

Анализ данных позволяет говорить о работоспособности коллектива, о его активности, стремлении повышать свой профессиональный уровень. 83% педагогов задействованы в инновационной деятельности: переход на новые образовательные стандарты в начальной и основной школе, использование современных педагогических технологий, повышение информационной компетентности.

По результатам обследования уровень социально-психологического климата - благоприятный, т. е., по мнению педагогов, сплочению коллектива способствует доброжелательность в отношениях друг к другу, вовлеченность в инновационную работу, взаимопонимание.

4.2. Статистические данные по педагогам:

Распределение педагогов МБОУ «Чкаловская СОШ» по стажу

Стаж	Количество человек (%)
	2017 год
а) до 10 лет	12 (42,9%)
б) от 10 до 20 лет	3 (10,7%)
в) от 20 до 30 лет	2 (7,1%)
г) свыше 30 лет	11 (39,3%)

5. Контингент образовательного учреждения

5.1. Общая численность обучающихся

Здание рассчитано на 640 учащихся. В школе обучается 177 обучающихся в 11 классах.

- на первой ступени: в 1 – 4 классах обучается 61 учащихся;
- на второй ступени: в 5 – 9 классах обучается 93 учащихся;
- на третьей ступени: в 10-11 классах обучается 23 учащихся.

Средняя наполняемость классов: 16,1 человек.

Контингент обучающихся стабилен, выбытие обучающихся из ОУ происходит по причине перемены места жительства в другие районы.

Наметилась тенденция к сохранению численности учащихся, благодаря мерам, которые принимает школа:

- налажена тесная связь начальная школа - детский сад на основании договора о сотрудничестве с МБДОУ «Теремок».
- создана атмосфера творческого поиска и сотрудничества учитель-ученик,
- установлена системность сотрудничества учителей начальной, основной и средней школы,
- проводятся «Дни открытых дверей» для родителей первоклассников с проведением открытых уроков, внеклассных мероприятий,
- приглашаются родители на проведение общешкольных мероприятий,
- усилена работа по привлечению учащихся к проектно-исследовательской деятельности.

5.2. Социальный состав обучающихся.

В связи с тем, что в школе обучается большой процент детей из многодетных, социально-незащищенных семей необходимо развивать систему работы с данными категориями учащихся и их родителями (законными представителями).

На протяжении ряда лет школа успешно оказывает содействие в выявлении неблагополучных семей с целью принятия своевременных мер по защите прав детей и оказанию им необходимой помощи, старается изменить микроклимат в семье.

Большая доля ответственности за процесс социального формирования ребенка, а также его личностное и психологическое развитие лежит на родителях, которые должны обеспечивать детям условия жизни, необходимые для всестороннего развития ребенка. Школа оказывает содействие в выявлении неблагополучных семей с целью принятия своевременных мер по защите прав детей и оказанию им необходимой помощи, старается изменить микроклимат в семье, чтобы не потерять растущего в ней человека.

6. Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников ступеней образования

6.1. Результаты освоения образовательных программы обучающимися школы

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты государственной (итоговой) аттестации.

По итогам 1-го полугодия 2017/2018 учебного года из 177 учащихся 1-11 классов:

- 19 учащихся 1 класса – вербально оценены;
- 158 учащихся 2-11 классов – аттестованы;
- 36 учащихся выпущено их 9, 11 классов;
- 22 учащихся закончили 9-й класс;
- 14 учащихся закончили 11-й класс;
- По итогам 1-го полугодия 2017/2018 учебного года из 158 учащихся 2-11 классов:
 - Закончили 1-е полугодие на высоком и достаточном уровне 57 учащихся, что составило 36% от общего количества. Из них - 3 учащихся на высоком уровне (1,9%).

7. Воспитательная система образовательного учреждения

7.1. Цели, задачи и принципы воспитательной системы.

Воспитательная работа – специальная форма педагогического взаимодействия участников образовательного процесса по созданию условий для совместной деятельности и всестороннего развития личности ребёнка. К решению проблем воспитания в школе были привлечены: педагогический

коллектив, родители, учащиеся, учреждения дополнительного образования, культуры, спорта и общественные организации социума.

В своей работе участники образовательного процесса руководствовались следующими нормативно-правовыми документами: Конвенция о правах ребенка от 20.11.1989 г., Национальная доктрина образования в российской федерации (утверждена Постановлением правительства РФ от 14.10.2000 г. № 751, Федеральный Закон «О дополнительном образовании», Федеральный Закон №120 от 24.07.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральный закон № 159 от 21.12. 1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Концепция духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина России М., 2009, Устав школы, Концепция воспитательной системы школы.

Учитывая особенности образовательного пространства и этап развития школы в 2017 году перед коллективом школы стояла:

Цель: Создание условий для формирования и развития личности, способной к самоопределению, успешной самореализации в обществе, на основе духовно-нравственных ценностей, принципов толерантности, гражданско-патриотического сознания.

Задачи:

- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Раскрытие творческого потенциала школьников;
- Сохранение здоровья обучающихся и формирование потребности в здоровом образе жизни;
- Правовое воспитание и профилактика негативных явлений;
- Социальная защита и адаптация учащихся;
- Совершенствование системы дополнительного образования;
- Развитие ученического самоуправления;
- Активизация работы с семьей;
- Создание условий для повышения профессионального мастерства классных руководителей.

Решение всех вышеперечисленных задач способствовало развитию воспитательной системы школы. В основе её – совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям.

Воспитательная система школы в своём развитии опирается на основные *принципы воспитания:*

- гуманизма
- демократизма
- толерантности
- индивидуализма
- целесообразности
- непрерывности.

Организацией воспитательной работы в школе руководит заместитель директора по ВР при непосредственном участии заместителя директора по УВР, педагога-организатора, педагога-психолога, классных руководителей, педагогов дополнительного образования и соучастия органов ученического самоуправления.

Воспитательная работа реализуется в организации общешкольных дел, в жизнедеятельности классных коллективов, в участии школы в различных акциях, проводимых в районе, в обсуждении вопросов воспитательной деятельности на совещаниях при директоре, заместителе директора по ВР и заседаниях МО классных руководителей, в проведении различных опросов и анкетировании.

Воспитательная система нашей школы зарождалась с момента открытия учебного заведения 01.09.1966. В настоящий момент школа может гордиться своей историей, своими традициями, которые передавались из поколения в поколение, которые теперь поддерживают и сохраняют выпускники школы, вернувшиеся в родные стены в качестве учителей.

Базовым основанием, на котором строится воспитательная система является - система коллективных творческих дел (Годовой круг праздников и традиций), сложившаяся за пятьдесят лет существования школы:

- Праздник первого звонка;
- Ролевая игра «День самоуправления»;
- Памятные линейки;
- Литературно-музыкальные гостиные;
- Уроки мужества, памяти, музейные уроки;
- КТД День влюбленных;
- Концертная программа «Весенняя капель», посвященная Международному дню 8 марта;
- Спортивные конкурсы: «А, ну-ка, парни!», «Папа, мама, я – спортивная семья!»;
- День здоровья, День защиты детей;
- Школьная ярмарка «Дары осени»;
- Последний звонок;
- Праздник «Прощание с начальной школой».
- Выпускной бал.

7.2. Деятельность ученического самоуправления

Современная школа - сложная социально-педагогическая система, включающая педагогический, ученический и родительский коллективы, систему дополнительно образования, организации и объединения педагогов, учащихся и родителей. Ученическое самоуправление в этой системе позволяет успешно решать такие задачи, как развитие и сплочение детского коллектива, формирование социально активной личности ученика,

демократизацию школьной жизни, т.е. вовлечение в управление делами школы учителей, учащихся и родителей.

В МБОУ «Чкаловская СОШ» сложилась разноуровневая система школьного ученического самоуправления:

1-ый уровень – ученическое самоуправление в классе - это обсуждение вопросов жизнедеятельности класса, принятие необходимых решений, утверждение плана внеклассной работы совместно с классным руководителем, высказывание предложений по улучшению образовательного процесса, выбор представителей класса в школьную республику «Алые паруса», оценка их работы.

2-ой уровень – общешкольное ученическое самоуправление (школьная республика «Алые паруса») - координация деятельности всех органов и объединений учащихся, планирование и организация внеклассной и внешкольной работы, подготовка и проведение собраний, конференций, организация соревнований между классами и подведение итогов.

3-ий уровень – управляющий – Совет Лидеров во главе с президентом.

На протяжении нескольких лет мы искали наиболее эффективную форму организации ученического самоуправления и пришли к выводу, что наилучшие результаты достигаются при организации КТД, акций, проектов организованных и подготовленных Советом лидеров во главе с президентом.

7.3. Дополнительное образование

Дополнительное образование в школе ориентировано на включение детей в практическое освоение разных образовательных областей. Практико-деятельностная основа дополнительного образования выражается не только в том, что ребенок принимает участие в создании конкретного продукта, но пытается самостоятельно решать жизненно важные для него проблемы. Это и общение с друзьями, людьми старшего возраста, с организацией досуга, поиском путей повышения своего статуса в группе. Поэтому в дополнительном образовании школы большое внимание уделяется личному опыту ребенка, который обязательно учитывается при определении содержания занятий и форм практической деятельности.

Основной задачей дополнительного образования является предоставление ребенку возможности развития, профессиональной ориентации, оздоровления и социализации. Здесь есть широкая возможность выявить и развить способности и таланты каждого ребенка. Внеурочная деятельность детей способствует развитию интереса к различным сферам познания, к культуре и искусству.

Организация внеурочной деятельности учащихся осуществляется в комфортных для развития личности условиях педагогами-профессионалами.

Направления дополнительного образования создавались с учетом потребностей и интересов обучающихся и возможностей школы. Набор видов деятельности подвижен и отражает как постоянные, так и быстро меняющиеся интересы детей и подростков.

Значительное место в системе дополнительного образования занимают кружки художественно-эстетической и спортивно-оздоровительной направленности.

Воспитанники объединений дополнительного образования принимают активное участие в школьных, районных конкурсах, фестивалях, праздниках и конференциях, занимая призовые места.

7.4. Организация социально-психологической работы

Учитывая особенности контингента обучающихся и родителей, одним из приоритетных направлений воспитательной системы школы является правовое воспитание, профилактика асоциальных явлений и правонарушений, снижение уровня конфликтности в детской и подростковой среде. Решением этих вопросов занимались: Совет профилактики правонарушений, администрация школы, классные руководители, родительский актив.

В школе регулярно проводились заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы нарушения дисциплины, необоснованных пропусков уроков, курения на территории школы, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость.

С целью обеспечения охраны жизни и здоровья школьников были проведены следующие мероприятия:

- беседы с учащимися о правилах поведения на дороге, на воде, на льду, о правилах обращения с огнем, о правилах поведения в незнакомых местах, общественном транспорте;
- систематически велась работа с социально-дезадаптированными подростками и их семьями;
- велась лекционно-профилактическая работа совместно с правоохранительными органами и психологом по профилактике правонарушений, вредных привычек и химической зависимости;
- отряд ЮИД активно участвовал в республиканском туре «Безопасное колесо».

Работа социально-психологической службы школы была направлена на социальную адаптацию учащихся, работу с семьей и социально-психологическое сопровождение образовательного процесса. Работу по выявлению вышеуказанных групп детей и семей вели классные руководители совместно с психологом. Эта работа требует глубокого знания школьников, их семей и условий их жизни.

Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений строилась в рамках Закона «Об образовании в РФ», Федерального закона № 120Ф от 24.06.99 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Конвенции ООН по правам ребенка.

Правовое воспитание в школе предполагает совокупность следующих последовательных звеньев: общественное правовое сознание – система норм права – формы и средства правового воспитания – правосознание

обучающихся. Правовое воспитание в МБОУ «Чкаловская СОШ» является составной частью профилактической работы с обучающимися и их родителями. Ставшая уже традиционной, декада правовых знаний направлена на формирование правовой культуры школьников и их родителей.

Педагогом-психологом школы велась работа по следующим направлениям:

- диагностическое,
- коррекционно-развивающее,
- консультативное,
- профилактическое.

В школе регулярно проводилась диагностика с целью определения причин нарушений процессов социальной адаптации, проблем в обучении, особенностей индивидуального развития, выявления интересов и склонностей детей для обеспечения оптимального личностного развития учащихся. На основе полученных данных готовились информационные сообщения, рекомендации по дальнейшей работе с учащимися для классных руководителей, педагогов и администрации. Психологом осуществлялись наблюдение за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик»;

Проводились:

- консультирование учащихся начальной, средней и старшей школы по вопросам межличностных отношений, профорientации, внутриличностных конфликтов, трудностей в обучении и т.д.;
- консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений. Работа в этом направлении проводилась с целью повышения психологической и коммуникативной компетентностей взрослых при взаимодействии с детьми и решения задач развития детей.

Результатом совместной деятельности психолога, классных руководителей является выявление детей с особенностями развития и формирование для них индивидуальных образовательных маршрутов.

Значительная работа велась по профилактике отклоняющегося поведения и употребления психоактивных веществ с учащимися разных возрастов. В групповой работе, направленной на реализацию указанных целей, формировался доверительный климат в коллективе, происходила психологическая адаптация детей из группы риска, обеспечивалась потребность у детей в саморазвитии, самореализации. Регулярно проводились уроки здоровья, тренинги и групповые беседы по профилактике ВИЧ, СПИД.

7.5. Взаимодействие с родителями

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. С этой целью в школе велась большая работа с родителями или лицами их заменяющими.

Общественная составляющая в структуре управления школы представлена общешкольным родительским комитетом. Заседания ОРК проходили 1 раз в четверть и были направлены на решение следующих проблем:

- организация летнего отдыха, состояние здоровья обучающихся, питание школьников;
- создание комфортных, безопасных условий для обучающихся;

Данная работа помогала реализовывать все аспекты деятельности:

- правовой аспект – соблюдалось право родителей на участие в управлении школой;
- управленческий аспект – учитывались интересы всех участников образовательного процесса, коллегиально принимались решения, глубже проводился анализ;
- психологический аспект – совместная работа способствовала улучшению атмосферы взаимопонимания, уважения, взаимопомощи.

Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые). Тематику родительских собраний составляли классные руководители. В течение учебного года проводилось 4 общешкольных родительских собрания, на которых обсуждались вопросы: введения делового стиля одежды школьников, участия в итоговой аттестации по форме ГИА и т.д., а так же заседания родительского комитета школы, где рассматривались вопросы о нормативно-правовых актах и федеральных законах, касающихся модернизации образования; положение об Управляющем совете школы; основные режимные моменты функционирования школы; участие в районных и республиканских конкурсах, фестивалях, проектах, организация школьных туров олимпиад и т.д.

Одной из составляющих взаимодействия педагогов и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью проводились рейды по неблагополучным семьям с участием инспектора ОДН, классных руководителей, индивидуальные и групповые беседы с родителями.

Анализ протоколов родительских собраний показал, что явка родителей составила в среднем 35-40%. При опросе родителей выяснилось, что общественная оценка деятельности школы в целом положительная, а основной причиной неявки родителей на родительские собрания является их

занятость на работе и дома. В тоже время, степень участия в жизни школы многих родителей ограничивалась посещением родительских собраний.

7.6. Работа школьной библиотеки

Важнейшая роль в МБОУ «Чкаловская СОШ» отводится библиотеке как структурному подразделению, которое призвано способствовать созданию оптимальных условий для решения образовательных задач школы путем реализации информационной, культурной и образовательной функции. К задачам библиотеки относятся:

- информационно-документальное обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- формирование информационной культуры учащихся, включая культуру чтения, поиска и переработки информации;
- содействие учебно-воспитательной работе педагогического коллектива;
- проведение внеклассной работы с использованием информационных ресурсов на традиционных (бумажных) и электронных носителях.

Библиотека школы имеет в своем распоряжении: абонемент, читальный зал на 10 посадочных мест, хранилище фонда учебной литературы. Помещения соответствуют стандартам в области библиотечного дела.

В библиотеке строго ведется учетная документация. Абонемент библиотеки предоставляет учащимся и другим пользователям открытый доступ в художественный и отраслевой фонды библиотеки, тем самым, содействуя формированию у школьников навыков самостоятельного выбора литературы, и открывает свободу доступа к средствам информации. Неоценимую роль здесь играют выставки – они не только привлекают внимание читателей к представленным книгам, но и активизируют их познавательные интересы. В помещении абонемента организованы постоянно действующие выставки и тематические полки: «Всероссийский праздник «День знаний», «России верные сыны», «Неделя детской и юношеской книги», «Женщины России», «Сыны Отечества».

Чтобы помочь одаренному ребенку открыть необъятный мир духовных ценностей, развивать его художественные и творческие способности, постоянно поощрять и стимулировать его интерес к книгам, библиотека использует различные формы и методы работы. Это обзоры «Из истории русской армии», «Рождество Христово», «Книги-юбиляры»; утренники, встречи с интересными людьми, литературные гостиные.

Библиотека принимает участие в мероприятиях школы, посвященных различным знаменательным датам, предметным неделям, в проведении открытых и библиотечных уроков.

Библиотекарь осуществляет индивидуальное информирование учителей-предметников и учащихся, тематическое информирование при подготовке к педсоветам, помогает проведению «Предметных недель» и

выпускает «Информационный бюллетень», посвященный знаменательным датам.

Приоритетные направления деятельности библиотеки сегодня связаны с исполнением новых информационных технологий и современных технических средств обработки информации.

Сегодня библиотека является структурным подразделением медицентра школы и успешно работает над реализацией плана по автоматизации и информатизации библиотечно - библиографических процессов. Техническое оснащение библиотеки составляет один компьютер, подключенный к локальной сети и принтер.

В распоряжение библиотекаря и администрации школы предоставлена электронная база нормативной и регламентирующей документации библиотеки (положения, планы, инструкции, методические материалы).

Ежегодно на совещании педагогического коллектива заведующая библиотекой выступает с отчетом о проделанной работе. Администрацией школы проводятся проверки по документации библиотеки, составлению заказа на учебники.

8. Методическая работа. Развитие потенциала педагогического коллектива.

В 2017 году методическая работа МБОУ «Чкаловская СОШ» в своей деятельности руководствовалась законами и распорядительными решениями в области образования, приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, приказами управления образования администрации Нижнегорского района, положениями: Положением о методическом объединении учителей-предметников, утверждённым приказом МБОУ «Чкаловская СОШ» от 01.09.2015 № 248, Положением о руководителе школьного методического объединения, утверждённым приказом МБОУ «Чкаловская СОШ» от 01.09.2015 № 248, Положением о методическом совете школы, утверждённым приказом МБОУ «Чкаловская СОШ» от 01.09.2015 № 248, Положением о предметной неделе, утверждённым приказом МБОУ «Чкаловская СОШ» от 01.09.2015 № 248, приказом директора МБОУ «Чкаловская СОШ» «Об организации методической работы с педагогическими кадрами в 2016/2017 учебном году» № 255 от 01.09.2016. Методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства педагогических работников, создание условий успешного развития и саморазвития личности обучающихся и учителей школы, получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учащихся.

Методическая работа была направлена на решение задач:

- Организацию работы над методической проблемой школы на 2015-2020 годы «Формирование профессиональных компетенций педагогического коллектива и применение новых педагогических

компетенций для повышения качества и эффективности образования, развития обучающихся в условиях реализации ФГОС»

- Реализацию темы второго года работы над методической проблемой «Современный урок через внедрение новых педагогических и информационных технологий»; решение целей: обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий через создание условий для внедрения новых технологий для лучшей реализации общих, единых для всех учащихся целей обучения; решение задач: выбор оптимальных методик повышения качества образования

- Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога

- Обеспечение реализации индивидуальных программ профессионального роста каждого педагога, включая самообразование и обучение непосредственно на рабочем месте

- Формирование у школьников навыков самоанализа и самоконтроля в процессе обучения

- Совершенствование методического уровня педагогических работников в современных способах оценивания образовательных результатов школьников на уроках, в формировании метапредметных, предметных, личностных компетенций в процессе изучения предметов

- Приведение в систему работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности

- Поиск, обобщение и внедрение передового педагогического опыта в различных формах

- Создание условий для получения обучающимися качественного доступного общего образования

- Создание условий для умственного, нравственного, физического развития каждого учащегося

- Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов дисциплин

- Выявление, обобщение опыта творчески работающих учителей

- Совершенствование форм внеурочной деятельности обучающихся

- Формирование у учащихся ответственности за последствия своих поступков.

Поставленные задачи выполнены практически в полном объеме, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающий качество результативности обученности учащихся;

- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Содержание методической работы в школе включало в себя следующие направления:

- изучение нормативно-правовых документов органов образования, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- изучение психолого-педагогических проблем обучения и воспитания, проблем управления образовательным процессом;
- изучение новых педагогических технологий;
- подготовку учителей к аттестации;
- повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- участие в конкурсах педагогического мастерства;
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочную деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчёты, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- обеспечение преемственности при организации образовательного процесса;
- работа с молодыми педагогами;
- оснащение кабинетов программными, методическими, диагностическими материалами,
- организацию и проведение теоретических семинаров и методических дней;
- мониторинг учебных достижений;
- работу с одарёнными детьми;
- организацию исследовательской деятельности учителей и учащихся;
- изучение передового педагогического опыта коллег.

При планировании методической работы были отобраны те *формы*, которые реально позволяли решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- тематические педагогические советы;
- методические совещания;
- школьные методические объединения;
- работа учителей по самообразованию;
- методические недели;
- предметные недели;
- “круглые столы”;
- творческие отчеты школьных методических объединений;
- заседания методических объединений;
- теоретические семинары, семинары-практикумы;
- “Портфолио предметных методических объединений”;
- аттестация учителей;

- курсовая подготовка;
- педагогический мониторинг.

Разноуровневая структура методической работы (методические оперативные совещания, круглые столы, творческие диалоги, методические и предметные недели, педагогические советы, индивидуальные консультации с учителями) соответствовала потребностям учителей, являлась эффективной. Основными формами были посещения уроков и внеклассных мероприятий, направленных на обмен опытом, его расширение, моделирование фрагментов урока с использованием ИКТ.

В школе создано и работает 3 методических объединения:

- МО учителей естественно-математического цикла (руководитель Веселова Г.Н.)
- МО учителей социально-гуманитарного цикла (руководитель Смоляк А.В.)
- МО учителей начальных классов (руководитель Коб Л.Г.)

Все методические объединения работают на уровне требований, согласно годовому плану и тематике заседаний. Проанализировав работу школьных методических объединений, следует отметить, что план работы, в основном, выполняется. В работе всех МО не составлено планирование работы по проектно-исследовательской деятельности обучающихся, поэтому не было участия в сессиях МАН «Искатель».

Темы, над которыми работают методические объединения, созвучны общей методической теме.

Методическое объединение учителей начальных классов (руководитель Коб Л.Г.) работает над темой *«Формирование творческого потенциала учителя в процессе совершенствования и поиска разнообразных методов обучения и воспитания, реализующих стандарты второго поколения»*. На заседаниях методического объединения рассматривались вопросы, касающиеся форм организации воспитательного процесса при использовании здоровьесберегающих технологий.

Учителя начальных классов приняли активное участие в предметной неделе по окружающему миру, неделе русского языка и литературного чтения, математики в начальной школе.

Большое внимание уделялось внеурочной деятельности, внеклассной работе, способствующей разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребёнка.

Проанализировав работу методического объединения, следует отметить, что все учителя начальных классов работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его наклонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведётся работа по усвоению учителями ИКТ, современных технологий и методик обучения, реализации ФГОС нового поколения.

Взаимопосещение уроков носило регулярный характер, анализ данных уроков приводил к выбору наиболее эффективных методов и приёмов обучения и воспитания школьников.

С целью взаимодействия основной и начальной школы, для формирования ключевых компетенций обучающихся основной школы и младших школьников проведён малый педсовет «Преемственность в обучении основной и начальной школы. Адаптация обучающихся 5 класса к обучению в основной школе».

Согласно плану внутришкольного контроля, организован контроль проведения занятий внеурочной деятельности в 1-4 классах, их соответствие содержанию, целям и задачам ФГОС НОО; анализ активных методов обучения в начальной школе с точки зрения формирования УУД.

Методическое объединение учителей естественно-математического цикла (руководитель Веселова Г.Н.) работает по теме *«Использование современных образовательных технологий в процессе преподавания естественно-математических дисциплин в условиях введения ФГОС нового поколения»*. Учителя естественно-математического цикла (Веселова Г.Н., Земляная Е.С., Салиева З.А., Галицына Э.А., Егорова Т.В.) работают над созданием условий для умственного, нравственного и физического развития каждого ребёнка, повышают свою профессиональную компетентность, изучают и внедряют методы и приёмы современного урока согласно требованиям ФГОС ООО. По плану проведён «Круглый стол» на тему «Общие подходы и формирование планируемых результатов и системы оценки их достижений в условиях ФГОС ООО по предметам естественно-математического цикла». Актуальным было выступление учителя биологии Галицыной Э.А. на тему «Современный урок – инструмент управления качеством учебного процесса». Учителя методического объединения активно вели внеклассную работу. Следует отметить внеклассные мероприятия, проведённые учителем биологии Галицыной Э.А.: «День юного натуралиста», «Эта удивительная птица – угод», мероприятие по математике КВН «Своя игра» среди 10-11 классов, организованное учителем математики Веселовой Г.Н., мероприятие по географии «Знаешь ли ты географию?», проведенное Егоровой Т.В. Активно велась работа по подготовке обучающихся к олимпиадам школьного и муниципального этапа. Обучающаяся 9 класса Коб Анастасия стала призёром муниципального этапа олимпиады по биологии.

На контроле администрации было ведение рабочих тетрадей учителями математики, организация самостоятельной работы на уроках математики. По результатам контроля написаны аналитические справки.

Методическое объединение учителей предметов гуманитарного цикла (руководитель Смоляк А.В.) работает по теме *«Внедрение новых образовательных стандартов как условие обеспечения современного качества образования»*.

С целью эффективного введения ФГОС в основной школе, подготовки учителей к работе по новым стандартам проведён круглый стол

«Особенности преподавания предметов гуманитарного цикла в условиях введения ФГОС ООО», на котором рассматривались актуальные вопросы: «Актуализация профессионально-методического умения в обучении русского языка и литературы, обществознания, истории, английского языка» (Смоляк А.В., Пруды О.В.); «Проблемы дифференциации и индивидуализации в развитии познавательной деятельности учащихся» (Сейтяева В.С.), «Моделирование современного урока и его анализ на соответствие требованиям ФГОС ООО» (Османова Г.Р., Гаппарова Э.Н.)

Члены методического объединения Смоляк А.В., Пруды Т.В., Сейтяева В.С., Османова Г.Р., Пруды О.В. вели активную работу по подготовке учащихся к конкурсам, олимпиадам. Следует отметить в этом направлении результативную работу учителя истории Пруды О.В. Его воспитанники стали победителями и призёрами муниципального этапа олимпиад: Смоляк Виолетта (8 класс) – победитель по обществознанию, Кривенко Виктор (11 класс), Алексюк Полина (10 класс) – призёр по обществознанию. Максимчук Диана (11 класс) – призёр по мировой художественной культуре (учитель Скрипниченко И.Н.).

Согласно плану внутришкольного контроля проведена тематическая проверка истории «Овладение учащимися методами исторического познания, умение работать с источниками исторической информации», рассмотрен вопрос «Формирование УУД в основной школе(5-6 классы). Анализ методов обучения на уроках с точки зрения формирования УУД».

В работе МО есть недочёты: недостаточно организована работа со слабоуспевающими и способными учащимися, индивидуально-групповые занятия используются в основном для отработки и тренировки полученных знаний и умений; плохо организовано взаимопосещение уроков.

Вся работа методических объединений направлена на развитие творческого потенциала каждого учителя, на рост уровня образованности, воспитанности ученика. Члены методических объединений работали над повышением педагогического мастерства, брали активное участие в семинарах – практикумах районных методических объединений. Для реализации задач методической работы активно привлекались учителя, которые имеют педагогическое звание и высшую квалификационную категорию: Пекарская А.В., Турчина В.В., Смоляк А.В., Веселова Г.Н., Скрипниченко И.Н., Коб Л.Г. Они входят в методические объединения, методический совет. При их активном участии проходят предметные и методические недели, педагогические советы.

Руководители методических объединений Веселова Г.Н., Смоляк А.В., Коб Л.Г. владеют методикой преподавания своего предмета, умеют организовывать работу, передать собственный опыт коллегам.

В 2015/2016 учебном году школа начала работу над реализацией методической проблемы, рассчитанной на 5 лет: «Формирование профессиональных компетенций коллектива и применение новых педагогических технологий для повышения качества и эффективности образования, развития обучающихся в условиях ФГОС». Тема второго года

работы - «Современный урок через внедрение новых педагогических и информационных технологий». Поставленные цели: обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий через создание условий для внедрения новых технологий для реализации общих, единых для всех учащихся целей обучения.

Поставленные задачи:

1. Выбрать оптимальные методики повышения качества образования.
2. Формировать у школьников навыки самоанализа и самоконтроля в процессе обучения.
3. Анализ педагогических условий развития творческой активности участников педагогического процесса.
4. Организация работы семинаров - практикумов.
5. Осуществление взаимообучения учителей.

По реализации задач второго года работы над темой проведены:

✓ *Педагогические советы:*

- «Мотивация деятельности учащихся на уроке и создание условий для её реализации»

- «Актуальные вопросы воспитания школьников в соответствии с ФГОС второго поколения и концепцией духовно-нравственного развития российских школьников»

- «Психолого-педагогическое и методическое сопровождение современного урока. Новые подходы, пути реализации»

✓ *Методические советы:*

- «Новые подходы к современному уроку в условиях введения ФГОС»

- «Психологические основы современного урока»

- «Современные образовательные технологии в урок»

✓ *Круглый стол «Дидактико-методические находки учителей по организации ситуации успеха на уроке»*(все МО)

- «Общие подходы, формирование планируемых результатов и системы оценки их достижений в условиях ФГОС ООО по предметам естественно-математического цикла»(МО учителей естественно-математического цикла)

✓ *Семинары:*

- «Здоровьесберегающие технологии на уроке, внеурочной деятельности, ГПД»(МО начальных классов);

- «Использование инновационных педагогических технологий как фактор профессионального роста и повышения качества образования учащихся»(все МО)

- «Современные образовательные технологии в урок»(все МО);

- «Ресурсы современного урока»;

- «Познавательные интересы через применение ИКТ»

✓ *Методические недели:* единая методическая неделя «Проектирование современного урока»

Реализуя принцип дифференцированного подхода к работе с педагогическими кадрами, особое внимание уделялось работе с молодыми учителями на основании приказа МБОУ «Чкаловская СОШ» «Об организации работы с молодыми специалистами в 2016/2017 учебном году» № 251 от 01.09.2016 года в школе работала школа молодого учителя-учителя информатики и математики Салиевой Зенифе Арсеньевны.

Согласно приказу, наставником молодого учителя назначена Земляная Екатерина Сергеевна, учитель математики. В течение учебного года работа школы молодого учителя была направлена на реализацию задач:

- Формирование творческой индивидуальности молодого учителя;
- Создание условий для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- Развитие потребности у молодого педагога к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.
 - Обучение молодого педагога ведению школьной документации в соответствии с требованиями;
 - Формирование умения анализа и самоанализа урока;
 - Правила оформления и проведения работы по безопасности жизнедеятельности учащихся на уроках и во внеурочное время;
 - Активизация молодого учителя к активной работе с одаренными учащимися;
 - Определение пути дальнейшего самообразования.

Проведено 5 заседаний школы молодого учителя, на которых рассматривались вопросы:

- Методическое требование к современному уроку.
- Типы и формы урока.
- Соответствие методов обучения формам организации урока.
- Соблюдение на уроке санитарно-гигиенических требований к обучению школьников.
- Требования к анализу и деятельности учителя на уроке
- Индивидуализация и дифференциация обучения в современной школе.
- Организация проверки ЗУН учащихся.

Учителем наставником Земляной Е.С. совместно с заместителем директора Фроловой О.А., учителями методического объединения предметов естественно-математического цикла с руководителем Веселовой Г.Н. для молодого учителя организовали:

- Практикум «Самоанализ урока».
- Практикум по проектированию методической структуры урока в зависимости от его типа и вида.
- Методический семинар «Как помочь учащимся подготовиться к экзаменам».

▪Круглый стол «Учебно-исследовательская деятельность школьников как модель педагогической технологии»

▪Практикум «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов уроков.»

▪Тренинг «Уровни, виды и приёмы подачи домашнего задания»

Молодой учитель Салиева З.А. в течение учебного года участвовала в педагогических советах, предметных и методических неделях, давала открытые уроки и посещала уроки наставника.

Использование современных образовательных технологий, интерактивных форм и методов обучения – обязательное условие интеллектуального творческого развития учащихся.

Учителя школы используют такие интерактивные формы и методы обучения:

- в начальной школе – уроки-викторины, уроки-путешествия, технологию критического мышления, работу в парах, игровую технологию, технологию дифференцированного обучения, технологию проблемного обучения; лично ориентированное образование, проектную деятельность.

- в основной и средней школе: работа в парах и группах, мозговой штурм, блиц-опрос, микрофон, интервьюирование, ролевая игра, исследовательская работа, тестирование на ПК, метод проектов, презентации, уроки-конференции. Недостаточно используются педагогические технологии деятельностного типа, позволяющие формировать навыки исследовательской деятельности, учебного сотрудничества, устойчивую мотивацию к процессу познания.

Обобщён материал по использованию интерактивных методов и форм обучения (созданы папки) учителями Турчиной В.В., учителем начальных классов, Пекарской А.В., учителем начальных классов, Смоляк А.В., учителем русского языка и литературы, Кобом В.В., учителем технологии, Галицыной Э.А., учителем биологии, Коб Л.Г., учителем начальных классов, Скрипниченко И.Н., учителем ИЗО, технологии, Сейтяевой В.С., учителем английского языка.

Данные технологии способствуют:

-созданию психологического комфорта в процессе обучения и атмосферы делового сотрудничества детей;

-обеспечению условий для индивидуального развития каждого школьника, отвечающего его интересам, потребностям и возможностям;

-формированию системы опорных базовых знаний и умений, составляющих основу при последующем обучении;

-формированию системы оценки и самооценки, адекватной реальным достижениям детей, созданию на этой основе условий для принятия учащимся самостоятельных решений в отношении выбора.

Работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно.

На недостаточном уровне находится работа по практическому изучению, обобщению и распространению опыта учителей-предметников (открытые уроки и мастер-классы).

В ходе проведения методической недели «Проектирование эффективного урока» (приказ директора МБОУ «Чкаловская СОШ» №60 от 02.03.2017г.) учителя проводили уроки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку, и анализ уроков проводился на соответствие требованиям ФГОС. Открытые уроки показывали 15 учителей.

По результатам проведения *методической недели начальной школы* можно сделать следующие выводы:

- учителя применяли на уроках элементы современных педагогических технологий и методик преподавания: проблемное обучение, технологию критического мышления, интерактивные, групповые методы работы, разнообразные творческие методы;
- преподаватели в своей работе используют современные технические средства;
 - учащиеся на уроках показали хороший уровень самоорганизации, высокий уровень выполнения требований учителя, в достаточной степени – уровень владения универсальными учебными действиями;
- учителя повышают уровень процесса образования, отходят от традиционной формы ведения уроков.

Педагоги уделяют внимание формированию общеучебных навыков, организации труда учащихся, развивают умение оценивать себя и своих товарищей, приучают к самооценке и взаимопроверке. Можно отметить высокую активность учащихся. Это связано с тем, что учителя грамотно, своевременно меняют формы работы (самостоятельные, индивидуальные, парные, групповые, дифференцированные). Применяют игровые и занимательные упражнения, загадки, ребусы, кроссворды, на уроках достаточно иллюстративного материала (использование презентаций). Все учителя продумывают каждый этап урока, дифференцируют домашние задания, интересно организуют начало урока и рефлексию (итог).

Уроки, проведённые в ходе методической недели предметов гуманитарного цикла, показали хорошую методическую подготовку учителей – предметников, позволили детям проявить свои интеллектуальные и творческие возможности, способствовали выработке самодисциплины и самоорганизации.

Уроки, проведённые в ходе методической недели *предметов физкультурно-технологического цикла*, показали, что учителя владеют методикой преподавания предмета, построением современного урока, учитывают возрастные и психологические особенности обучающихся. На уроках применяют разные методы и приёмы обучения в соответствии с целями и задачами урока, целесообразно используют ИКТ, привлекают дополнительную литературу. Формируют у учащихся умение готовить

презентации. Недочётом в проведении уроков является слабая организация деятельности обучающихся с низкой мотивацией .

По результатам проведения методической недели *предметов естественно-математического цикла* можно сделать следующие выводы:

- учителя применяли на уроках элементы современных педагогических технологий и методик преподавания: проблемное обучение, интерактивные, групповые методы работы;
- преподаватели в своей работе используют современные технические средства;
 - учащиеся на уроках показали хороший уровень самоорганизации, высокий уровень выполнения требований учителя, в достаточной степени – уровень владения универсальными учебными действиями в 6 классе;
- учителя повышают уровень процесса образования, отходят от традиционной формы ведения уроков.

Педагоги уделяют внимание формированию общеучебных навыков, организации труда учащихся, развивают умение оценивать себя и своих товарищей, приучают к самооценке и взаимопроверке. Применяют игровые и занимательные упражнения, загадки, кроссворды, на уроках достаточно иллюстративного материала (использование презентаций). Все учителя продумывают каждый этап урока, дифференцируют домашние задания, интересно организуют начало урока и рефлексию (итог).

В течение учебного года проведены педагогические советы;

- Анализ работы педагогического коллектива за 2015/2016 учебный год. Определение образовательной стратегии на новый 2016/2017 учебный год- цели, виды, содержание, принципы, главная задача функционирования.(август).
- Малый педагогический совет «На новой ступени обучения» («Какие они, первоклассники», «Адаптация пятиклассников», «10 класс. Проблемы. Пути преодоления»).(октябрь)
- Итоги учебно-воспитательного процесса за I четверть 2016/2017 учебного года.(октябрь).
- «Мотивация деятельности учащихся на уроке и создание условий для её реализации»(ноябрь)
- «Актуальные вопросы воспитания школьников в соответствии с ФГОС второго поколения и концепцией духовно-нравственного развития российских школьников»(ноябрь)
- Итоги учебно-воспитательного за I полугодие 2016/2017 учебного года. Выполнение рабочих программ за I полугодие 2016/2017 учебного года. Итоги воспитательной работы I полугодие 2015/2016 учебного года. «Об изучении состояния музыки»(декабрь)
- «Психолого-педагогическое и методическое сопровождение современного урока. Новые подходы, пути реализации»(январь)

•Итоги учебно-воспитательного процесса за III четверть 2016/2017 учебного года. (март)

•«Ученическое самоуправление»(май)

•О допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА. Об изучении состояния преподавания ОРКСМ. Об изучении состояния преподавания украинского языка. (май)

•О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс. Об итогах успеваемости и качества знаний учащихся за 2016/2017 учебный год»

•Об окончании школы учащимися 9 и 11 классов и выдаче документов об образовании.

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Работа педагогического совета школы, осуществлявшая информационно-методическую, аналитическую, консультационную функции позволила реализовать основную задачу, стоящую перед педагогическим коллективом - повысить качество обучения, подготовить педагогов к введению ФГОС в основной школе.

Участие учителей во всех формах методической работы обеспечило их обогащение методическими знаниями, активизацию использования современного опыта инновационных технологий. Осуществлялась работа по изучению методической работы и сайтов в Интернете. Создали свои сайты Турчина В.В., Пруды О.В., Галицына Э.А., Коб Л.Г, Коб В.В.

В течение года некоторые учителя участвовали в вебинарах, имеют сертификаты:

• *Турчина В.В. Учитель начальных классов.* «Технология критического мышления в условиях реализации ФГОС»; «Внеурочная деятельность как компонент формирования экологической грамотности школьников»; «Развитие творческого потенциала и личностных возможностей ребёнка в процессе обучения и воспитания»; «Использование здоровьесберегающих технологий в процессе обучения и воспитания школьников»

• *Пруды О.В. Учитель истории.* «ЕГЭ и ОГЭ по истории в современной школе: основные итоги и тенденции развития»; «Современные подходы к проектированию урока истории: технологические карты урока»;

• *Галицына Э.А. Учитель биологии.* «Формирование коммуникативных УУД на уроках химии»; «Рабочая тетрадь как многофункциональное дидактическое средство»; «Практические природоохранные акции как средство формирования экологической культуры учащихся»

•Коб В.В. *Учитель музыки, ОБЖ, технологии.* «Музыка в системе начального общего образования на примере УМК издательства «Просвещение»; «Учебник на уроке музыки: аргументы ЗА и ПРОТИВ. 8 класс»; «Проектирование урока технологии»; «Формируем ключевые компетенции и личностные характеристики. Оценочная самостоятельность. Личностная и познавательная рефлексия. Результаты и оценки, проблемы, решения», «Проектная деятельность на уроке ОБЖ. Пример годового проекта»

Одной из эффективных форм реализации приоритетных заданий по повышению качества образования является информатизация учебно-воспитательного процесса.

Школа имеет 11 рабочих компьютеров, подключена к сети Интернет, что дает возможность своевременно ознакомиться с новыми документами, оперативно и мобильно пользоваться материалами сайтов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, управления образования и КРИПО.

Для обеспечения прав граждан на получение среднего общего образования с учетом индивидуальных способностей, состояния здоровья в 2016/2017 учебном году была организована форма обучения на дому по адаптированной программе основного общего образования для учащегося 9 класса Тихомирова Валерия, в 2017/2018 учебном году была организована форма обучения на дому по адаптированной программе основного общего образования для учащегося 9 класса Волощука Сергея.

В целях развития и совершенствования психологической помощи участникам учебно-воспитательного процесса, обеспечения сохранения, укрепления здоровья детей и профилактику нарушений психического здоровья обучающихся, содействия развитию личности детей в процессе их воспитания и обучения, на основании приказа МБОУ «Чкаловская СОШ» «О работе психологической службы» №217 от 31.08.2016 года была организована психологическая служба школы, возглавляемая педагогом-психологом Чепиковой Ярославой Сергеевной.

Большое внимание уделялось психологическому сопровождению предпрофильной и профильной подготовке обучающихся. С этой целью проведена диагностика склонностей и интересов обучающихся в выборе профессии. С целью наблюдения за обучающимися и оказания психологической помощи учителям педагог-психолог посетила уроки в 4 классе, 7-8 классах, 11 классе. Консультационная работа проводилась по направлениям: индивидуальное и групповое консультирование, проекционные занятия.

Большое внимание уделялось учащимся 9 и 11 классов по психологической подготовке к экзаменам, позволяющие нивелировать негативные ожидания и переживания, научиться различным приемам эффективного запоминания и работы с текстами, обучение приемам релаксации и снятия напряжения. По теме «Психологическая подготовка к экзаменам» среди выпускников проведена анкета.

В течение учебного года администрация школы посещала уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля. Проведена *фронтальная проверка* состояния преподавания музыки, ОРКСЭ и украинского языка. Проведен *тематический контроль*:

- «Формирование навыков самостоятельной работы на уроках русского языка»
 - «Развитие умения смыслового чтения, умения прогнозировать содержание по иллюстрациям к ключевым словам» (английский язык)
 - Овладение обучающимися методами исторического познания, умения работать с источниками исторической информации» (история)
 - «Воспитание гражданственности» (обществознание)
 - «Организация самостоятельной работы обучающихся на уроках математики»
 - «Организация демонстрационных лабораторных экспериментов» (физика)
 - «Применение биологических знаний для объяснения процессов и явлений живой природы» (биология)
 - «Экологическое воспитание обучающихся на уроках химии»
 - «Изучение теоретических основ информатики и вычислений»
 - «Использование на уроках ИЗО инновационных технологий, в том числе ИКТ»
 - «Развитие воображения и ассоциативного мышления обучающихся на основе межпредметных связей с использованием ИКТ»
 - «Виды опроса на уроках основ безопасности жизнедеятельности»
 - «Использование подвижных игр в начальных классах и их влияние на развитие скоростных качеств обучающихся» (физическая культура)
 - «Овладение навыками коммуникативного общения на уроках крымскотатарского языка и литературы»
 - «Развитие творческой активности учащихся через применение методов проектов на уроках технологии»
 - «Работа с предложением на уроках русского языка в начальной школе»
 - Работа группы продлённого дня.

Итоги контрольной деятельности рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, составлялись справки-информации, издавались приказы по школе.

Во главе методической работы стоял методический совет, в состав которого входили директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, руководители школьных методических объединений, социальный педагог, медицинская сестра.

На заседаниях методического совета рассматривались вопросы:

Сентябрь

- Об организации системы методической работы школы на 2016/2017 учебный год.

- Утверждение планов работы ШМО, Школы молодого учителя

- Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году.

- Создание группы контроля адаптации обучающихся 5 классов к обучению на второй ступени обучения.

- Об организации кружковой деятельности.

- Создание условий для формирования и развития навыков исследовательской деятельности обучающихся.

Ноябрь

- Итоги школьного тура предметных олимпиад.

- Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.

- Предварительный анализ успеваемости обучающихся 10-11 классов по результатам первой четверти.

- «Новые подходы к современному уроку в условиях введения ФГОС». (по методической проблеме школы).

- О подготовке к педсовету «Мотивация деятельности учащихся на уроке и создание условий для её реализации»

Январь

- Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.

- Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.

- Итоги участия школы в муниципальных турах олимпиады школьников.

- «Психологические основы современного урока». (по методической проблеме школы). О подготовке к педсовету «Психолого-педагогическое и методическое сопровождение современного урока. Новые подходы, пути реализации».

- О проведении методической недели в начальной школе «Проектирование эффективного урока».

Март

О проведении методической недели в основной и средней школе «Проектирование эффективного урока».

- Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в международных конкурсах.

- Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.

- «Современные образовательные технологии в урок».(по методической проблеме школы).

-Обсуждение нормативных документов об окончании 2016/2017 учебного года и подготовке к проведению ГИА.

Май

Экспертная оценка методической работы школы за второе полугодие, за год.

- Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы за учебный год.

-Анализ реализации педагогами тем по самообразованию. (отчеты по темам самообразования за 2016/2017 год)

- Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за год.

- Результаты работы МС.

- Отчёт о работе ШМО за учебный год.

-Круглый стол «Дидактико-методические находки учителей по организации ситуации успеха на уроке.»(по методической проблеме школы).

Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы. выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать методические обобщения.

Совершенствовалась работа с учителями в межаттестационный период, т.к. основная работа методической службы – непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиция и компетентность в области своего предмета и методики его преподавания. Каждый учитель имеет тему по самообразованию, план самообразовательной деятельности на 5 лет. Учителями-предметниками проанализирован план работы по теме самообразования за 2016/2017 учебный год, написан приказ по школе. Дистанционно повышал образование Коб В.В.: диплом за II место во Всероссийском конкурсе «Информационно-коммуникационные технологии в современной образовательной среде»; диплом за I место в прохождении тестирования «Квалификация педагога. Предметная область- основы безопасности жизнедеятельности»; диплом I степени за прохождение теста «ИКТ-компетентность педагога», диплом I степени за прохождение теста «Нормативно-правовые аспекты в сфере образования», диплом I степени за прохождение теста «Основы педагогики»

Хорошо зарекомендовало себя портфолио как апробация собственных разработок учителей. В портфолио собрана информация о результатах педагогической деятельности, обобщение опыта, научно-методическая деятельность, внеурочная деятельность по предмету, участие в семинарах, вебинарах, интернет-конкурсах, работа в качестве классного руководителя. Разделы портфолио постоянно пополняются, что свидетельствует о профессиональных результатах, профессиональном росте учителя. Администрация школы проводит системную работу по совершенствованию

и усилению стимулирующей роли аттестации в профессиональном росте педагогических кадров, организационно-методическое сопровождение аттестации как способа повышения квалификации и профессионального мастерства учителей.

Подготовка и проведение аттестации имеет плановый характер. Аттестационная комиссия разработала мероприятия, подготовила и провела заседания, консультации, индивидуальные собеседования, совещания с руководителями школьных методических объединений.

В 2016/2017 учебном году аттестовано на соответствие занимаемой должности 3 учителя: Земляная Е.С., учитель математики, Сейтяева В.С., учитель английского языка, Пруды Т.В., учитель русского языка и литературы.

Республиканской аттестационной комиссией аттестованы на I квалификационную категорию 2 учителя: Пруды О.В., учитель истории, Коб Л.Г., учитель начальных классов.

Повышению уровня педагогического мастерства учителей способствуют курсы повышения квалификации. Эта работа спланирована на календарный год и на перспективу (5 лет). В 2016/2017 году **курсовую переподготовку прошли:**

- *Бекирова Э.Р.*, социальный педагог
- *Ляхович Т.О.* Мировая художественная культура. «Теория и методика преподавания мировой художественной культуры в современной школе». КРИППО. 90 часов.
- *Скрипниченко М.В.* Руководитель кружка ЮИД.
- *Галицына Э.А.* Химия. «Методическое обеспечение профессиональной деятельности учителей химии в условиях перехода на ФГОС» КРИППО. 90 часов.
- *Коб Л.Г.* Начальные классы. «ФГОС начального образования: актуальные проблемы и пути их реализации». КРИППО. 72 часа
- *Пекарская А.В.* Начальные классы. «ФГОС начального образования: актуальные проблемы и пути их реализации». КРИППО. 72 часа
- *Пруды Т.В.* Русский язык и литература. «Особенности преподавания русского языка и литературы в условиях перехода на ФГОС в Республике Крым». КРИППО. 108 часов.
- *Коб В.В.* Музыка. «Инновационные педагогические технологии в процессе преподавания предметов художественно-эстетического цикла с учётом требований ФГОС» КРИППО. 90 часов.
- *Скрипниченко И.Н.* Заместитель директора по воспитательной работе. Курсы для школ, показавших низкий уровень знаний по ГИА.

- *Бондарев В.С.* Физическая культура. «Концептуальные положения и методы преподавания физической культуры в соответствии с требованиями российского законодательства». КРИППО. 72 часа.

- *Веселова Г.Н.* Физика. «Организация учебно-воспитательного процесса по физике в условиях перехода на новые образовательные стандарты». КРИППО. 72. часа

Целенаправленно работала школа с одаренными детьми по направлениям: литературное творчество, художественно-эстетическое направление, спортивно-туристическое направление, интеллектуально-одаренные дети.

В школьной базе данных «Одаренные дети» - 23 учащихся (12,8% от общего количества учащихся). Из них по направлениям одаренности:

- литературное творчество – 3 учащихся (1,6%)
- художественно-эстетическое – 13 учащихся (7,2%)
- спортивно-туристическое – 1 учащихся (0,5%)
- интеллектуальное – 6 учащихся (3,3%)

В школе работают 3 кружка дополнительного образования: «Юный эколог», «Волшебный узел», «Юный стрелок».

Посещают кружки по интересам – 100 учащихся (56%). Фактически - 60 учащихся (34%) от общего количества.

Работа школьного коллектива, проведенная по программе выявления и поддержки одаренных и талантливых детей, создание условий, необходимых для развития индивидуальных способностей учащихся дала позитивные результаты. В школе проведён I этап всероссийских олимпиад. Обучающиеся школы приняли участие в районном муниципальном конкурсе олимпиад по предметам: русский язык и литература ,история, обществознание, физика, биология, химия, английский язык, крымскотатарский язык и литература, физическая культура, математика, МХК, крымоведение .

Результаты участия школьников в конкурсах, олимпиадах

ФИО	клас с	Номинация	Награды
Рябова Роза	7	«Рождество-тепло и мир в твоём доме»	Грамота УО администрации Нижнегорского района РК, 3 место муниципальный этап
Смоляк Виолетта	7	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Победитель олимпиады по обществознанию. Грамота УО, Пр. №378 от 20.12.2016
Косенко Наталья	8	Муниципальный этап республиканского конкурса юных журналистов, поэтов	3 место , номинация «Литературно-поэтическое творчество», грамота УО, Пр. №22 от 18.01.2017

			и прозаиков «Мой голос	
			Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Призёр олимпиады по обществознанию. Грамота УО,Пр.№378 от 20.12.2016
	Максимчук Диана	10	Республиканский конкурс «Космические фантазии», номинация «Космическое изобразительное искусство»	1 место муниципального этапа конкурса ,Пр.»332 от 28.11.2016
			Республиканский конкурс –выставка «Рисуют дети на планете мир»	3 место, Пр. №343 от 30.11.2016
			Конкурс творческих работ «Хочу написать закон»	Лауреат. Диплом Крымского отделения общероссийской общественной организации ассоциации юристов России,2016г.
			Конкурс литературного творчества «Ради жизни на земле»	1 место ,номинация «Литературное творчество ,грамота УО,муниципальный этап,Пр. №74 от 06.03.2017
			Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Призёр олимпиады по обществознанию Грамота УО , Пр.№378 от20.12.2016
			Муниципальный этап республиканской выставки – конкурса декоративно-прикладного творчества «Прикосновение к истокам»	1 место. Приказ УО №140 т 18.04.2017
			Муниципальный этап конкурса «Неопалимая	1 место. Приказ УО №171от 02.05.2017

			купина»	
	Кривенко Виктор	10	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Призёр олимпиады по праву. Грамота УО , Пр.№378 от20.12.2016
	Изосимова Наталья	11	Республиканский конкурс «Крым в моём сердце», номинация «Крым в объективе»	1 место муниципального этапа конкурса .Приказ УО №318 от 14.11.2016
			Конкурс для юных хранителей и почитателей семейных традиций «Родословная книга»	3место,номинация«Семейная легенда»,муниципальный этап, грамота УО,Приказ №63от 22.02.2017.
	Мартьянова Анастасия	11	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Призёр олимпиады по праву. Грамота УО,Пр.№378 от 20.12.2016
	Кривенко Илья	11	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Призёр олимпиады по физической культуре. Грамота УО, Пр.№378 от 20.12.2016

Список победителей и призеров МБОУ «Чкаловская СОШ» в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в Нижегородском районе в 2016/2017 учебном году

№	ФИ участника	класс	статус
По МХК			
1	Максимчук Диана	10	призёр
По праву			
1	Кривенко Виктор	10	призёр
2	Мартьянова Анастасия	11	призёр
По физической культуре			
1	Кривенко Илья	11	призёр
По экономике			
1	Кривенко Виктор	10	призёр
По биологии			
1	Коб Анастасия	9	призёр
По обществознанию			
1	Смоляк Виолетта	7	победитель

2	Косенко Наталья	8	призёр
3	Максимчук Диана	10	призёр

Школа не участвовала в сессии МАН «Искатель»

Наряду с позитивными изменениями есть и ряд проблем. Это прежде всего относительно низкая результативность выступлений учащихся 5-11 классов в районных, республиканских олимпиадах и конкурсах.

Это обусловлено причиной: часто один и тот же одаренный учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения.

На следующий учебный год учителям-предметникам необходимо обсудить на заседаниях результаты участия в муниципальном туре олимпиад, выяснить причины низкой результативности выступления учащихся и определить меры совершенствования работы учителей с одаренными учащимися.

С целью углубления и расширения предметных знаний, разнообразия форм познавательной деятельности по предметам, развития творчества учащихся, диагностики работы каждого учителя и учащегося прошли недели предметов эстетического цикла, естественно-математического, социально-гуманитарного цикла, неделя здорового образа жизни, неделя правового воспитания, в начальной школе: предметная неделя по русскому языку, предметная неделя по литературному чтению, предметная неделя по математике, предметная неделя по окружающему миру.

Учителя- предметники в ходе предметных недель проявили хорошие организаторские способности, умение создавать праздничную атмосферу. Обучающиеся показали хорошие предметные знания, умение применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку, неординарные решения вопросов. Интересные разнообразные формы проведения предметных недель вызвали большой интерес учащихся.

Все учителя в течение учебного года вели внеклассную работу по предметам, провели открытые внеклассные мероприятия. Учителя-предметники предоставили отчёты о проведении внеклассной работы по предметам в 2016/2017 учебном году.

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В школе за этот учебный год поставленные задачи, в основном, успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями.

Все учителя включены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- активизировалась работа многих педагогов школы по обобщению и распространению педагогического опыта, возросло желание поделиться педагогическими и методическими находками;

- выросло стремление учителей к творчеству, увеличилось число учителей, работающих в Интернете (создание своих собственных сайтов и страниц, публикация собственных материалов);

- повысился профессиональный уровень учительского коллектива;

- многие учителя прорабатывают для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;

- учителя совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности;

- пополняются методические копилки учителей.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

- недостаточный уровень работы по обобщению передового педагогического опыта на школьном и районном уровнях;

- не все учителя готовы к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования.

9. Информатизация учебно-воспитательного процесса

Создание единого информационного пространства – один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно-коммуникационные технологии. Школа имеет 1 современный компьютерный класс, 2 мультимедийных доски, 6 проекторов, 1 мобильный мультимедийный комплект и копировально-множительную технику. Учитель информатики имеет необходимый образовательный уровень для качественного осуществления образовательного процесса.

Общая оценка от пользования оборудованием положительная. Программа позволила разнообразить уроки, повысила компьютерную грамотность обучающихся.

С целью повышения квалификации и методической поддержки учителей в области использования ИКТ в образовательном процессе были организованы обучающие семинары, методические дни и недели по теме «Создание образовательного пространства. Опыт. Проблемы». Анкетирование показало, что 71 % педагогов прошли курсы повышения квалификации в области информационных технологий. 95% педагогов имеют базовые навыки работы на ПК.

В школе имеется локальная сеть, которой связаны приемная, кабинет директора, зам.директора по УВР, библиотека, кабинеты информатики, физики, биологии.

С целью обеспечения официального представления информации о школе, оперативного ознакомления участников образовательного процесса, деловых партнеров и других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещен в сети Интернет.

Документооборот и деловая переписка школы осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между школой, ОУ, ДО и общественностью.

Эффективность использования компьютерной техники в образовательном процессе, в управлении школой (виды работ):

в урочной деятельности: для проведения тестирований, лекции, лабораторных работ, реализации учебных проектов;

во внеурочной деятельности: для проведения мини-исследований, научно-практических конференций, факультативов, спецкурсов, тестирования, общешкольных мероприятий, создание презентаций при защите научно-исследовательских работ, участие в дистанционных конкурсах (через интернет), участие в online-конкурсах, прохождение дистанционных курсов, подача заявок на конкурсы, конференции, олимпиады, создание и поддержка сайта школы;

в управлении: для проведения педагогических советов, методических семинаров, педагогических конференций, конкурсов, мастер-классов, производственных и административных совещаний, родительских собраний; для оформления документов, обмена информацией и её обработки.

10. Материально-техническое обеспечение.

10.1. Требования к зданию общеобразовательного учреждения.

Год ввода в эксплуатацию - 1966 г.

Проектная наполняемость – 640 обучающихся.

Фактическая наполняемость – 177 обучающихся.

Общая площадь здания – 5149 кв.м.

На каждого учащегося приходится от 29 кв.м. Лицензионный норматив по площади на одного обучающегося выдерживается.

Имеющиеся площади позволяют осуществлять учебный процесс в одну смену.

Школа работает по четвертям, по пятидневной учебной неделе с 1 по 11 классы. Продолжительность урока во 2-11 классах – 45 минут, продолжительность урока в 1 классе – 35 минут.

На первом этаже школы расположен гардероб для обучающихся всех ступеней. Для каждого класса определена своя раздевалка, в которой имеются вешалки для верхней одежды. Раздевалки закрываются. Имеются зеркала.

В школе 27 учебных кабинетов, в том числе 1 кабинет информатики, кабинет физики, кабинет биологии, кабинет химии, 3 лаборантских, 2 кабинета технологии. В кабинете химии вытяжной шкаф, на демонстрационном столе учителя – электророзетка.

В школе проводится большая спортивная работа. Спортивно-оздоровительная группа включает в себя два спортивных зала (большой спортивный зал площадью 154 кв.м. и малый спортивный гимнастический зал площадью 46 кв.м.), оборудованы волейбольными сетками, баскетбольными щитами, спортивными снарядами. Рядом две раздевалки, тренерская. На базе двух спортивных залов организована работа спортивных секций. Загруженность спортивных залов с 08.15 до 17.00 ежедневно.

Актальный зал расположен на 1 этаже, включает в себя зрительный зал на 100 посадочных мест, малый актальный зал находится на 2-м этаже, вмещает в себя до 60 человек.

В школе имеется библиотека с книжным фондом. Учащиеся школы полностью обеспечены учебниками, соответствующими существующим требованиям и лицензионным нормативам.

В справочно-библиографическом перечне библиотеки имеются каталоги алфавитный и электронных учебников, картотека учебной литературы, медиатека.

Блок медицинского сопровождения: кабинет амбулаторного приема. Медицинский пункт школы обеспечен всем необходимым оборудованием для оказания первой медицинской помощи учащимся и сотрудникам.

Для администрации в школе имеется: кабинет директора, приемная, кабинет заместителя директора по УВР, кабинет заместителя директора по ВР, кабинет психолога, кабинет заведующего хозяйством, учительская.

На каждом этаже школы расположены санузлы для мальчиков и девочек, отдельный санузел в начальной школе, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

Столовая группа состоит из обеденного зала, пищеблока, овощехранилища, складских и холодильных помещений. Обеденный зал школьной столовой рассчитан на 50 посадочных мест. За каждым классом закреплены определенные столы.

10.2. Материально-техническая база

Усилия администрации школы и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности заключены договоры с обслуживающими организациями.

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения.

Полностью автоматизированы рабочие места администрации, заведующего библиотекой, учителей информатики.

В школе проводится работа по сохранению материально-технической базы:

- Осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: дежурство по школе, ежедневная влажная уборка, ремонт санитарного оборудования в санитарных комнатах, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду.

Серьезное внимание уделяется организации и проведению смотра учебных кабинетов (разработано Положение о смотре учебных кабинетов). Такая целенаправленная работа способствует повышению роли кабинета в учебном процессе и мотивирует педагогов на развитие своего кабинета. Итоги смотра обсуждаются на совещании, педагогических советах.

Ежегодно в школе проводится качественный ремонт силами педагогического и технического коллектива. Обновляется интерьер школы. Активно привлекаются к подготовке школы к новому учебному году родители.

11. Обеспечение безопасности образовательного процесса.

Безопасность школы является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность школы включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания, мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Реализация вышеперечисленных задач осуществлялась в следующих направлениях:

- защита здоровья и сохранение жизни;
- соблюдение ТБ учащимися и работниками школы;
- обучение учащихся и персонала школы методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

В целях обеспечения пожарной безопасности в школе проводятся следующие мероприятия:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ;

- неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;
- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- перезарядка огнетушителей (в сроки, согласно паспорту)
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах директора школы по вопросам обеспечения безопасности в течение всего учебного года в зависимости от конкретной обстановки.

В целях обеспечения электробезопасности:

Основными нормативными документами, регламентирующими требования по электробезопасности в МБОУ «Чкаловская СОШ», являются правила устройства электроустановок (ПУЭ) и Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП).

Согласно графику проводится проверка электрощитовой, сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.

Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Опираясь на эти документы, в школе разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений:

- паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения;
- паспорт безопасности обучающихся;
- инструкции, памятки.

В целях обеспечения охраны образовательного учреждения в школе в штатном расписании предусмотрена должность сторожа (в ночное время). Во время пребывания обучающихся в школе обеспечение безопасности осуществляется дежурной сменой (дежурный технический работник, дежурный учитель) под руководством дежурного администратора.

Одним из важнейших направлений деятельности администрации школы является обеспечение охраны труда и техника безопасности.

Наличие Правил и журналов инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочих местах - обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса. Меры по охране труда и технике безопасности должны не допускать травматизма детей в образовательном учреждении.

На основе этих документов в школе разработаны документы по охране труда.

Изданы организационные приказы по охране труда:

- приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
- приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работающими;
- приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство школы;
- приказ об организации пожарной безопасности и другие.

Составлены планы:

- план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;
- план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

На совещаниях при директоре рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

Мероприятия с обучающимися по правилам безопасности жизнедеятельности.

Работа по правовому всеобучу в школе организуется и проводится на всех стадиях образования с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности на уроках "Основы безопасности жизнедеятельности", во время проведения "Дня защиты детей", беседах, классных часах, практических отработках и т. д.

Обучение в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности как урочной, так и внеурочной.

12. Перспективы и основные направления развития школы.

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и

динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Приоритетные направления работы школы.

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МБОУ «Чкаловская СОШ»:

1. Усиление личностной направленности образования.

Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для начальной, основной и старшей школы с учетом специфики возрастного развития школьников.

2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.

3. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.

Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

4. Система поддержки талантливых детей.

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

5. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.

6. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося;
- Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни;
- Повышение качества знаний учащихся по школе до 40%;
- Повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА, в форме ЕГЭ;

- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков;
- Успешное внедрение ФГОС в школе 1 и 2 ступени.

13. Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании РФ», нормативно-правовой базой.
2. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
3. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
4. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
5. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.
6. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
7. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
9. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.

Раздел 2.
Показатели деятельности общеобразовательного учреждения

N п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	177 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	61 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	93 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	23 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	57 человек/ 32,2%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,2 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,2 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	68 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	3,7 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности	139 человек/ 78,5%

	учащихся	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	24 человека/ 13,5%
1.19.1	Регионального уровня	24 человека/ 13,5%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	28 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	24 человека/ 85,7%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	24 человека/ 85,7%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человека/ 10,7%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человека/ 10,7%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек/ 35,7%
1.29.1	Высшая	6 человек/ 21,4%
1.29.2	Первая	4 человека/ 14,3%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	6 человек/ 21,4%
1.30.2	Свыше 30 лет	11 человек/ 39,3%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек/ 32,1%

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10 человек/ 35,7%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25 человек/ 89,3%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25 человек/ 89,3%
2	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,07 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	20 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	116 человек/ 65,5%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	29 кв.м

Директор МБОУ «Чкаловская С



Е.С.Земляная

18.04.2018г.

МП